Na temelju članka 13. Zakona o udrugama(„Narodne novine“ broj 74/2014), Skupština **UDRUGE OSI – OSOBA S INVALIDITETOM KUTINA**, na sjednici održanoj 29.09.2015.g., u Kutini, Augusta Šenoe 2, donijela je:

STATUT

UDRUGE OSI – OSOBA S INVALIDITETOM KUTINA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut UDRUGE OSI – OSOBA S INVALIDITETOM KUTINA (u daljnjem tekstu „Udruga“) sadrži odredbe o:

- *nazivu i sjedištu,*
- *teritorijalnom djelovanju Udruge,*
- *zastupanju,*
- *izgledu pečata i znaka Udruge,*
- *područjima djelovanja sukladno ciljevima,*
- *ciljevima,*
- *djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,*
- *gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja odnosno namjerava obavljati,*
- *načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge,*
- *uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova*
- *tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,*
- *izboru i opozivu likvidatora Udruge,*
- *prestanku postojanja Udruge,*
- *imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,*
- *postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge,*
- *načinu rješavanja sporova i načinu rješavanja sukoba interesa unutar Udruge,*
- *drugim pitanjima značajna za Udrugu.*

Članak 2.

Naziv Udruge:	***Udruga OSI – osoba s invaliditetom Kutina***
Skraćeni naziv Udruge:	***Udruga „OSI“ Kutina***
Naziv na engleskom jeziku:	*Disabled Persons' Association*
E-mail adresa:	*udruga-osi@hi.t-com.hr*
OIB: 45430083021,	*MB: 3461998*

Članak 3.

Udruga je neprofitna organizacija koja djeluje u korist javnog dobra i kao pravna osoba upisana je u Registar udruga RH pri nadležnom uredu Državne uprave.

Udruga je samostalna, dragovoljna, nestranačka i neprofitna organizacija u koju se dragovoljno udružuju sve osobe s invaliditetom, roditelji osoba s invaliditetom i ostali građani radi unaprjeđivanja habilitacije i rehabilitacije OSI te zaštite prava osoba s invaliditetom i njihove što potpunije društvene afirmacije i resocijalizacije, bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 4.

Sjedište Udruge je u Kutini. Odluku o adresi i promjeni sjedišta adrese donosi Predsjednik.

Udruga djeluje na području: Grada Kutine, Grada Popovače ,Općine Velika Ludina i Općine Lipovljani.

Članak 5.

Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge, zastupanje Udruge može obavljati dopredsjednik, tajnik ili druga osoba iz Upravnog odbora Udruge koju predsjednik ovlasti, pismeno, pojedinačno i samostalno.

Članak 6.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm. U vanjskom krugu pečata stoji otisnut naziv „Udruga OSI - osoba s invaliditetom Kutina“, a u sredini kruga je otisnut simbol osobe u invalidskim kolicima. Pečat čuva I ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge I drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJADJELOVANJA, CILJANESKUPINEIDJELATNOSTIUDRUGE

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- aktivno sudjelovanje u neposrednoj primjeni i razvoju socijalnog modela skrbi i svim oblicima pružanja humanitarne pomoći, za svoje članove i njihove obitelji sukladno odrednicama Konvencije UN-a o pravima osoba s invaliditetom i Nacionalne strategije jedinstvene politike za osobe s invaliditetom,

- postupno senzibiliziranje sustava u kojem će se promicati zaštita i ispunjavanje punog i ravnopravnog uživanja svih ljudskih prava i temeljnih sloboda osoba s invaliditetom i poštivanje njihovog urođenog dostojanstva.

Specifičan cilj Udruge je isticanje izričite obveze lokalne uprave i samouprave za stvaranje materijalnih, prostornih i financijskih preduvjeta za rad te neovisno djelovanje Udruge.

Poseban cilj Udruge je isticanje izričite obveze društvene zajednice za stvaranje materijalnih i financijskih preduvjeta za rad i djelovanje udruge osoba s invaliditetom na ekonomskim principima.

Članak 8.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području:

OZNAKA	***PODRUČJE DJELOVANJA***
2.2.	*Promicanje nenasilja i izgradnja mira*
2.3.	*Prevencija nasilja*
2.4.	*Volonterstva*
2.5.	*Promicanje društvene solidarnosti*
2.12.	*Razvoj civilnoga društva*
2.13.	*Razvoj lokalne zajednice*
4.6.	*Socijalno poduzetništvo*
4.6.1.	*Promicanje razvoja socijalnog poduzetništva*
4.6.2.	*Ostale djelatnosti socijalnog poduzetništva*
7.5.	*Suzbijanje i zaštita od diskriminacije*
7.5.7.	*Zaštita prava osoba s invaliditetom*
7.5.8.	*Zaštita prava osoba s mentalnim oštećenjem*
7.5.9.	*Prava osoba starije životne dobi*
9.1.3.	*Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje*

9.1.4.	*Potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama*
11.1.1.	*Pomoć i podrška starijim osobama*
11.1.2.	*Pomoć i podrška osobama s invaliditetom*
11.2.2.	*Pomoć u kući*
11.2.4.	*Rana intervencija*
11.2.5.	*Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija)*
11.2.6.	*Boravak*
11.2.12.	*Skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi*
11.2.16.	*Osobna asistencija*
11.2.17.	*Ostale djelatnosti socijalnih usluga*
100.1.1.	*Pisanje i provedba europskih, nacionalnih i lokalnih projekata i programa*

Članak 9.

Ciljne skupine Udruge, s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je ista usmjerena, su:

OZNAKA	***CILJNA SKUPINA***
2	*Azilanti*
15	*Djeca s teškoćama u razvoju*
17	*Gluhe osobe*
18	*Gluhonijeme osobe*
19	*Građani – opća populacija*
27	*Lokalna i regionalna samouprava*
31	*Manjine*
32	*Predstavnici medija*
36	*Mladi s teškoćama u razvoju*
46	*Osobe s cerebralnom i dječjom paralizom*
47	*Osobe s mentalnom retardacijom*
49	*Osobe s mišićnom distrofijom*
50	*Osobe s multiplom sklerozom*
51	*Osobe s miastenijom gravis*

52	*Osobe s amputacijom*
53	*Osobe s paraplegijom/tetraplegijom*
59	*Osobe s invaliditetom*
60	*Osobe s intelektualnim teškoćama*
61	*Osobe starije životne dobi*
76	*Roditelji djece s teškoćama u razvoju*
99	*Volonteri*
107	*Žene s invaliditetom*

Članak 10.

Temeljne ciljeve Udruga ostvaruje obavljajući ove djelatnosti:

OZNAKA	***DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI***
2.2.	Promicanje nenasilja i izgradnja mira
2.3.	*Prevencija nasilja*
2.4.	*Volonterstvo (2. 4. 1., 2. 4. 2., 2. 4. 3.)*
2.5.	*Promicanje društvene solidarnosti*
2.12.	*Razvoj civilnog društva*
2.13.	*Razvoj lokalne zajednice*
4.6.	*Socijalno poduzetništvo (4.6.1. i 4.6.2.)*
7.5.	*Suzbijanje i zaštita od diskriminacije (7.5.7., 7.5.8. i 7.5.9)*
9.1.3	*Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje*
9.1.4.	*Potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama*
11.1.	*Socijalna pomoć i podrška (11.1.1. i 11.1.2.)*
11.2.	*Socijalne usluge (11.2.1., 11.2.4., 11.2.5., 11.2.6., 11.2.12., 11.2.16., 11.2.17.)*

- *inicira, planira i realizira programe koji promiču medicinsku, edukativnu, profesionalnu i socijalnu rehabilitaciju, te zapošljavanje osoba s invaliditetom,*
- *sakuplja i širi informacije o životnim prilikama, te inicira sveobuhvatno istraživanje i snimanje o svim aspektima neprilagođene okoline, koja izravno utječe na kvalitetu života osoba s invaliditetom,*
- *aktivno sudjeluje u organiziranju i pružanju raznih oblika socijalne i humanitarne pomoći, te daje upute i preporuke pri rješavanju problema svojim članova,*

- *učlanjuje nove članove i vodi evidenciju o članstvu te animira osobe s invaliditetom, njihovu rodbinu, prijatelje i ostale građane, da se učlanjuju u Udrugu,*
- *aktivno sudjeluje neposredno ili posredno putem nacionalnih saveza, u predlaganju novih zakona i propisa o osobama s invaliditetom, inicira i predlaže izmjene i dopune zakonskih i drugih propisa te pomaže članovima u ostvarivanju njihovih zakonom zajamčenih prava,*
- *organizira zabavne, stručne i edukativne, sportske i rekreativne aktivnosti za sve članove Udruge,*
- *promiče umjetničko i kreativno izražavanje članova Udruge kroz igraonice i radionice, te kulturno zabavne programe,*
- *pomaže moralno, stručno, materijalno ili financijski inovatore i inicijatore originalnih izuma, ideja i programa na području promicanja kvalitete života osoba s invaliditetom,*
- *u skladu s mogućnostima, pomaže članovima Udruge u provođenju profesionalne rehabilitacije i zapošljavanja, medicinske rehabilitacije, uklanjanja građevinsko-urbanističkih barijera, nabavke ili prilagodbe specijalnih pomagala i u drugim opravdanim prigodama,*
- *surađuje s lokalnim, gradskim i državnim organima uprave i resursnim subjektima koji su profesionalno, stručno pa i osobno vezani za rješavanje problematike osoba s invaliditetom,*
- *surađuje sa srodnim udrugama osoba s tjelesnom invalidnošću radi razmjene iskustava, planiranja zajedničkih aktivnosti i organiziranje skupova i susreta za članove,*
- *surađuje s proizvođačima, serviserima i distributerima ortopedskih pomagala, te sa raznim specijaliziranim tvrtkama i subjektima spremnim na suradnju,*
- *pomaže sve akcije u gradu za uklanjanje građevinsko-urbanističkih barijera te inicira i potiče akcije vezane za izgradnju, adaptaciju, preuređenje i opremanje objekata i ustanova namijenjenih liječenju, rehabilitaciji, zdravstvenom turizmu i odmoru, rekreaciji i sportu, smještaju – stanovanju, školovanju i zapošljavanju osoba s invaliditetom,*
- *zalaže se za unaprjeđivanje mobilnosti članove Udruge,*
- *zalaže se za primjeren oblik odgoja i obrazovanja za djecu i mlade s teškoćama u razvoju i ostale osobe s invaliditetom na svom djelokrugu,*
- *organizira aktivnosti u svrhu usmjeravanja roditelja u provođenju rehabilitacije oboljele djece,*
- *obavlja i sve druge poslove koji su od interesa za Udrugu i njezine članove te za sve osobe s invaliditetom,*
- *provodi djelatnost pružanja humanitarne pomoći,*
- *poticanje kulture volontiranja, stvaranje poticajnog okruženja za razvoj volonterstva, povećanje dostupnosti i raznolikosti volontiranja, posebice u sustavu pružanja javnih usluga, razvijanje volonterskih programa, aktivnosti usmjerene na razmjenu informacija o ponudi i potražnji volonterskog rada,*
- *pružanje usluge izvaninstitucionalnog obrazovanja,*

- *obavljanje gospodarskih djelatnosti prema Zakonu,*
- *obavljanje prigodne prodaje ukrasnih predmeta koje su izradili članovi Udruge sukladno čl. 5, st. 3 Zakona o trgovini.*

Članak 11.

Djelatnosti iz članka 10. statuta Udruge, njena tijela izvršavaju, razrađuju i konkretiziraju sukladno s programskom orijentacijom za mandatno razdoblje, godišnjim planovima i programima, kao i drugim planskim dokumentima.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 12.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruga ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge, a osigurava se pravodobnim izvješćivanjem članstva o djelovanju Udruge i značajnijim događajima, pisanim izvješćima, informativnim glasilima, putem oglasne ploče Udruge, lokalne radio postaje, lokalne televizijske postaje, te putem sredstava javnog priopćavanja.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,

- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,

- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,

- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),

- javnim priopćavanjem,

- organiziranjem posebnih događanja,

- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja posjeduje adekvatno rješenje o invaliditetu minimalno 40% te je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev udruzi OSI - OSOBA S INVALIDITETOM koja odmah odlučuje o primitku u Udrugu na temelju pristupnice.

Odluku o primitku u redovno, pridruženo i nominalno članstvo donosi Upravni odbor. Popis članova Udruge vodi se u registru članova (u osobnom računalu i u registratoru sa kompletnom dokumentacijom) i pomoćnoj knjizi evidencije (vodi se ručno). Svim

članovima Udruge izdaje se članska iskaznica. Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Upravni odbor posebnom odlukom.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- *aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,*
- *birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom,*
- *biti informirani o aktivnostima Udruge,*
- *aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,*
- *u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,*
- *plaćati članarinu (ako je propisana Statutom).*

PRAVA REDOVNIH ČLANOVA UDRUGE JESU:

- *da biraju i budu birani u organe i radna tijela Udruge,*
- *da neposredno ili posredno sudjeluju u radu i aktivnostima Udruge,*
- *da traže podršku Udruge za ostvarivanje svojih osobnih prava i potreba,*
- *da djeluju na ostvarenju ciljeva zbog kojih je Udruga osnovana,*
- *da budu informirani o djelatnosti Udruge.*

DUŽNOSTI REDOVNIH ČLANOVA JESU:

- *da sukladno svojim sposobnostima, mogućnostima i interesu te interesu Udruge, izvršavaju ciljeve i djelatnosti utvrđene ovim Statutom i drugim aktima, koje je Udruga usvojila ili im je pristupila,*
- *da u svojem neposrednom okruženju promiču interese osoba s invaliditetom i interese Udruge,*
- *da štite ugled i čuvaju imovinu Udruge,*
- *da redovito plaćaju članarinu,*
- *ukoliko su članovi Udruge istovremeno nominalni član i roditelj odnosno skrbnik, članarinu plaća samo roditelj odnosno skrbnik.*

Članak 15.

Upravni odbor određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu. Od obaveze plaćanja članarine nakon podnošenja osobne zamolbe, mogu biti oslobođeni redovni članovi Udruge koji su socijalno ugroženi i samohrani roditelji.

Odluku o oslobađanju redovnih članova od plaćanja članarine donosi Upravni odbor u roku od 30 dana od dana podnošenja zamolbe.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom rada Udruge,

- istupanjem - na temelju pismene izjave člana, koje se podnosi PredsjednikuUdruge,

- smrću člana - na temelju isprave o smrti, koja se podnosi Predsjedniku Udruge,

- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Upravnim odborom, s danom davanja izjave,

- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prethodne dvije godine,

- isključenjem - na temelju odluke Upravnog odbora nakon provedenog stegovnog postupka, a zbog povrede obaveza koje su dovele do povrede ugleda Udruge ili predsjednika, te ako je za Udrugu nastupila materijalna šteta.

Članak 17.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,

- nepoštivanje odredbi Statuta,

- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,

- neizvršavanje preuzetih obveza,

- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta

Udruzi,

- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,

- narušavanje ugleda Udruge ili predsjednika.

Članak 18.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge. članovi Upravnog odbora mogu imenovati komisiju za stegovni postupak, a mogu i samostalno voditi stegovni postupak protiv pojedinih članova iz Udruge zbog kršenja Statuta Udruge. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obaveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Stegovni postupak vodi Upravni odbor.

Članak 19.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. pismena opomena, ili

2. isključenje iz Udruge.

Članak 20.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 21.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge. Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Skupština Udruge, ista je dužna odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 22.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 23.

Tijela udruge jesu:

- *Skupština,*
- *Predsjednik,*
- *Upravni odbor,*
- *Nadzorni odbor,*
- *Komisije.*

Upravna tijela Udruge su: Skupština, Predsjednik, Upravni odbor.

Članak 24.

Skupština

***Skupština** je najviše tijelo upravljanja Udrugom i čine je predsjednik Udruge i izabrani članovi - zastupnici. Skupština može biti redovita, izborna ili izvanredna.*

Udrugom upravljaju članovi neposredno ili posredno preko svojih izabranih predstavnika. Članovi upravljaju Udrugom neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

Članak 25.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština zasjeda najmanje jedanput godišnje, sjednica izborne Skupštine održava se svake četvrte godine, a Izvanredna Skupština cjelokupnog članstva saziva se po potrebi.

Redovnu Skupštinu čine 21 član predloženi na Izbornoj Skupštini cjelokupnog članstva Udruge. Počasni članovi sudjeluju u radu Skupštine bez prava odlučivanja.

Članak 26.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik ili Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu. Skupštinu vodi Predsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti predsjednika udruge, dužnost predsjednika može preuzeti dopredsjednik, izvršni direktor ili osoba iz upravnog odbora koju je imenovao predsjednik Udruge. Ukoliko na Skupštini nije prisutna niti jedna od prethodno navedenih osoba, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će voditi sjednicu. O radu sjednice vodi se zapisnik, a potpisuju ga zapisničar i dva ovjerovitelja zapisnika.

U odluci za sazivanje Skupštine predsjednik/ca ili Upravni odbor utvrđuju dnevni red, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 27.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor, Nadzorni odbor ili jedan od ustrojstvenih oblika Udruge kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj. Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 28.

Skupština može raditi i pravovaljano odlučivati ako je na Skupštini nazočna natpolovična većina članova/zastupnika Skupštine. Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova/zastupnika. Ako odaziv nije natpolovičan, Skupština može raditi i donositi pravovaljane odluke ako je prisutno 30% članstva zastupnika Skupštine. Ukoliko nema niti 30% članova/zastupnika Skupština se ne može održati te će biti sazvana nova Skupština.

Članovi Skupštine izjašnjavaju se javnim glasovanjem, ukoliko ne odluče da se glasuje tajno. Predsjednika i dopredsjednika Udruge, te članove Upravnog i Nadzornog odbora biraju svi redovni članovi Udruge tajnim glasovanjem na izbornoj skupštini Udruge natpolovičnom većinom glasova prisutnih delegata.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 29.

Skupština Udruge ima slijedeća prava i obaveze:

- *utvrđuje politiku razvitka Udruge,*
- *donosi i mijenja Statut Udruge,*
- *donosi Poslovnik o svom radu,*

- donosi i mijenja program djelatnosti i planove rada,

- donosi financijski plan,

- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenog oblika Udruge,

- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,

- razmatra i usvaja izvješća o radu i materijalnom i financijskom poslovanju Udruge,

- daje smjernice za rad Udruge i ustrojstvenih oblika Udruge,

- donosi Pravilnik o stegovnom postupku,

- verificira mandat predstavnika Udruge u Savezu ili zajednici srodnih Udruga OSI osniva i imenuje komisije, ekipe i slična tijela po potrebi, te im utvrđuje zadatke,

- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Upravnog odbora,

- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli njene imovine,

- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Izborna Skupština Udruge:

- bira i razrješava dužnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge,

- bira i razrješava dužnosti članova Nadzornog odbora i Upravnog odbora.

Članak 30.

Predsjednik Udruge

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge. Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 31.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge. Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 32.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 12 mjeseci, te

- opozivom.

Članak 33.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17., 18. i 19. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev Nadzornog odbora ili najmanje 20 članova Skupštine.

Članak 34.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena većinom glasova članova Upravnog odbora.

Članak 35.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge. U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 36.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- *odgovara za zakonitost rada Udruge*
- *vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine (ako statutom nije drukčije propisano)*
- *odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini*
- *dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga*
- *sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge*

obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 37.

Dopredsjednik Udruge

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, sve poslove iz njegove nadležnosti obavlja dopredsjednik. Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanu mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući način se primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine.

Članak 38.

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršno i operativno tijelo Skupštine Udruge. Upravni odbor ima 9 (devet) članova, uključujući predsjednika i dopredsjednika. Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine.

U slučaju, da za trajanja mandata pojedini članovi Upravnog odbora budu spriječeni sudjelovati u njegovu radu ili zbog bilo kojeg razloga odustanu od rada, Upravni odbor

je ovlašten, da umjesto tog člana izabere drugog redovnog člana Udruge u sastav Upravnog odbora.

Upravni odbor može, na upražnjeno mjesto izabrati najviše dva člana s mandatom do prve naredne Skupštine, kada se obavljaju izbori na upražnjena mjesta.

Predsjednik Udruge saziva sjednice i rukovodi radom Upravnog odbora. Upravni odbor može odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora. Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Za svoj rad Upravni odbor odgovoran je Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu. Svaki član Upravnog odbora osobno je odgovoran za svoj rad u Upravnom odboru.

Članak 39.

Upravni odbor:

- *saziva Skupštinu Udruge u suglasnosti s predsjednikom,*
- *utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,*
- *utvrđuje prijedlog programa djelatnosti i planove rada,*
- *brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,*
- *upravlja sredstvima i imovinom Udruge,*
- *imenuje komisije i stručna tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,*
- *donosi opće akte Udruge po ovlasti Skupštine,*
- *donosi odluku o promjeni adrese sjedišta,*
- *obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima*

Udruge,

- *usvaja godišnje izvješće o radu, financijskom poslovanju i završnom računu udruge*
- *rješava zamolbe i žalbe članova Udruge u prvom stupnju,*
- *svojom odlukom utvrđuje način i postupak izbora zastupnika u Skupštinu,*
- *donosi odluku o prijemu i prestanku članstva u Udruzi,*
- *bira zastupnike u Republičke i ostale organizacije ili saveze gdje je Udruga učlanjena ili udružena na temelju odluke Skupštine.*

Članak 40.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom radu i mišljenju izvješćuje Skupštinu Udruge i tijela čiji je rad nadzirao. Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge. Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana, bira ih Skupština Udruge iz sastava redovnih članova, a predsjednika biraju članovi Nadzornog odbora iz svog sastava. Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a odluke se donose većinom glasova svih članova Nadzornog odbora. Članovi nadzornog odbora ne mogu biti i članovi Upravnog odbora.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 41.

Udruga je članica Zajednice SOIH.

Udruga je članica HSUTI.

Udruga je članica SDDH.

Udruga je članica HSUCDP.

Članak 42.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 43.

Udruga može osnovati sekcije, klubove ili druga tijela u Udruzi ili u drugim gradovima na području Republike Hrvatske odbora.

Članak 44.

Ustrojstveni oblici udruge imaju svoje programe, te pravila o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada koje donosi zbor članova, sekcija, klubova ili drugih tijela, u skladu s programom rada Udruge i ovim Statutom.

VII. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 45.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno Članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 46.

Udruga stječe imovinu:

- od dotacija iz državnog proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova,

- od obavljanja dopuštenih aktivnosti sukladno zakonu,

- od članarine,

- od dobrovoljnih priloga i darova,

- iz drugih izvora u skladu sa zakonom,

- iz odobrenih programa i projekata.

Članak 47.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

Naredbodavci po financijskom planu su predsjednik Udruge i dopredsjednik Udruge. Upravni odbor može pored predsjednika i dopredsjednika ovlastiti i druge osobe za financijsko-materijalno poslovanje.

Naredbodavci-računopolagači i svi ostali ovlašteni članovi Udruge odgovaraju materijalno, krivično i stegovno u skladu s pozitivnim zakonskim propisima.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 48.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,

- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem,

- u drugim slučajevima predviđenimZakonom (članak 45.)

OdlukeSkupštineUdruge iz prethodnogstavkadonose se dvotrećinskomvećinomsvihčlanovaUdruge.

Članak 49.

Likvidator zastupaUudrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 50.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od 4 godine (četirigodine).Ista osoba može viš eputa bit ibirana za Likvidatora.

Članak 51.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnov iodluke Skupštine Udruge. U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Kutina.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 52.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 53.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 54.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 55.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

Članak 56.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih redovnih članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 58.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Upravnom odboru koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 59.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština. Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

Članak 60.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravni odbor ili se mogu urediti Pravilnicima.

Članak 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja Rješenja nadležnog tijela uprave o upisu promjene Statuta u Registar udruga.

Br. _____ *PREDSJEDNICA:*

Kutina, 29.rujan. 2015.god. *JozefinaKranjčec*